



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I
ODRŽIVOG RAZVOJA

KLASA: 112-07/22-02/35
URBROJ: 517-02-1-1-2-23-4
Zagreb, 25. svibnja 2023.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17 i 89/19), a uz prethodno mišljenje Ministarstva pravosuđa i uprave KLASA: 112-01/22-01/1103, URBROJ: 514-08-01-02/03-22-06 od 27. prosinca 2022. godine, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja raspisuje

JAVNI NATJEČAJ za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

GLAVNO TAJNIŠTVO

**Sektor za financije, proračun i računovodstvene poslove
Služba za računovodstvo**

1. viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj (rbr. 53.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti (polje ekonomija)
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- izvrsno poznavanje engleskog jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku
- dobro poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije
- dobro poznavanje Kohezijske politike Europske unije
- znanja vezana uz definiranje strateških ciljeva i formuliranje indikatora uspješnosti
- završen program izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije koje organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a minimalno programe vezane uz sustav upravljanja i korištenja strukturnih instrumenata, financijsko planiranje, postupci plaćanja i povrata sredstava, upravljanje nepravilnostima
- napredno znanje rada na računalu

UPRAVA ZA INTERNACIONALIZACIJU

Sektor za inovacije

Služba za inovacijsku infrastrukturu

2. stručni suradnik - 1 izvršitelj (rbr. 135.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, prirodnih, tehničkih ili biotehničkih znanosti
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

UPRAVA ZA INDUSTRIJU, PODUZETNIŠTVO I OBRT

Sektor za industrijsku politiku

Služba za industrijsku politiku

Odjel za razvitak industrije, analitiku i izvještavanje

3. viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj (rbr. 224.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE

Sektor za bioraznolikost i strateške poslove

Služba za strateške poslove

4. stručni suradnik - 1 izvršitelj (rbr. 449.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih znanosti (polje biologija ili interdisciplinarne prirodne znanosti) ili biotehničkih znanosti (polje poljoprivreda-agronomija ili šumarstvo)
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

RAVNATELJSTVO ZA ROBNE ZALIHE

Služba za financijsko - računovodstvene, analitičko - planske i pravne poslove

5. viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj (rbr. 651.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih ili prirodnih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima. Državni ispit nije dužna polagati osoba s položenim pravosudnim ispitom.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju završene programe izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe uz uvjet da iste završe u roku od godinu dana.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sve podatke tražene u Obrascu prijave.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, <https://mingor.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
3. preslik diplome (strane svjedodžbe/diplome/potvrde moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj),
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidan poslodavac, osnova osiguranja, trajanje staža osiguranja, radno vrijeme, stvarna i potrebna stručna sprema, preslik ugovora o radu kod poslodavca ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao poslove ili preslik rješenja o rasporedu na radno mjesto ili preslik ugovora o djelu),
5. preslik isprave (svjedodžbe/uvjerenja) o položenome državnom ispitu odgovarajuće razine odnosno položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat ima položen državni ispit odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu (kandidat koji je položio ispit),

6. dokaz (za radna mjesta za koja je znanje engleskog jezika stručni uvjet) - potvrda škole stranih jezika, preslika indeksa ili svjedodžbe srednje škole iz kojeg je vidljivo da je engleski jezik položen i sl.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat je dužan predložiti izvornik. Ukoliko kandidat dostavi dokumente ili isprave na stranom jeziku, iste moraju biti prevedene na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Kandidati koji se prijavljuju na više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim prilogima.

Ukoliko je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da ista dostavi dokaz o promjeni prezimena.

Ukoliko kandidat ima višu kvalifikaciju od potrebne, nužno je da isti dostavi dokaz o završenoj stručnoj spremi koja je uvjet za raspored na radno mjesto na koje se prijavljuje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom: „Za javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, broj i naziv radnog mjesta“.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke iz Obrasca prijave i sve dokaze i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu mu se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom. Obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te je uz prijavu dužan priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili

pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je i priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar gospodarstva i održivog razvoja.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima.

Testiranje se provodi u dvije faze, nakon kojih slijedi razgovor (intervju) s Komisijom. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata (pisanog dijela testiranja). Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja stranog jezika i znanja rada na računalu ako su ti uvjeti propisani za prijam i raspored na radno mjesto.

Kandidat koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj te se više neće smatrati kandidatom u postupku.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja i razgovora (intervjua) biti će objavljeni na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr> najmanje pet dana prije održavanja testiranja odnosno dana određenog za razgovor (intervju).

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje biti će objavljeni na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr> istovremeno s objavom javnog natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

U slučaju ako niti jedan kandidat ne postigne zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i razgovoru (intervjuu) te u drugim slučajevima iz članka 50.b stavka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, ministar gospodarstva i održivog razvoja će donijeti odluku kojom obustavlja provedbu

postupka javnog natječaja. Odluka o obustavi postupka javnog natječaja objavljuje se na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr>.

